



ระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ว่าด้วยกองทุนของส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบ ว่าด้วยกองทุนของส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับข้อ ๑๘.๔ และข้อ ๔๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการงบประมาณ การบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๑ และโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยกองทุนของส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยกองทุนของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยกองทุนของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก และให้รวมถึงสำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักงานวิทยาเขต สำนักงานเขตบริหารการเรียนรู้พื้นที่สุพรรณบุรี สำนักงานมหาวิทยาลัย

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานภายใต้สังกัดส่วนงาน

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก สำหรับสำนักงานสภา

มหาวิทยาลัย ให้หมายถึงรองอธิการบดีที่กำกับดูแลสำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำหรับสำนักงานมหาวิทยาลัย ให้หมายถึงอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย สำหรับสำนักงานวิทยาเขต ให้หมายถึงรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต สำหรับสำนักงานเขตบริหารการเรียนรู้พื้นที่สุพรรณบุรี สำนักงานมหาวิทยาลัย ให้หมายถึงรองอธิการบดีที่กำกับดูแล

“รองหัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสถาบัน

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานภายใต้สังกัดส่วนงาน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุน

“ประธาน” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการกองทุน

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนที่ส่วนงานจัดตั้งขึ้นตามระเบียบนี้

“ทุน” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่กองทุนจัดสรรให้ตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๘ โดยรายละเอียดเงื่อนไขการให้ทุนตามที่คณะกรรมการกำหนด

“ผู้ขอรับทุน” หมายความว่า โครงการ กิจกรรม หน่วยงาน ในสังกัดของส่วนงาน หรือผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาเพื่อขอรับทุนจากกองทุน

“ผู้รับทุน” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับทุนจากกองทุน

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ นิสิตแลกเปลี่ยนและผู้เรียน

“ด้านกายภาพ” หมายความว่า สภาพทางโครงสร้างพื้นฐาน บริเวณอาคารและสถานที่ในความรับผิดชอบของส่วนงาน

ข้อ ๕ ให้ส่วนงานหนึ่งจัดตั้งกองทุนได้หนึ่งกองทุน โดยเสนออนุมัติต่ออธิการบดี ภายในกองทุนของส่วนงาน อาจมีกองทุนย่อยซึ่งใช้ชื่อหรือมีวัตถุประสงค์เป็นการเฉพาะ หรือตามที่ผู้บริจาคได้กำหนดเป็นเงื่อนไขไว้ก็ได้

ข้อ ๖ ให้ประธานเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินกองทุน

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

วัตถุประสงค์ และรายได้ของกองทุน

ข้อ ๘ กองทุนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบนี้ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อสนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอน

- (๒) เพื่อสนับสนุนการพัฒนา นิสิต
- (๓) เพื่อสนับสนุนการศึกษา ค้นคว้า วิจัย หรือสร้างนวัตกรรม
- (๔) เพื่อสนับสนุนงานบริการวิชาการ แก่สังคม
- (๕) เพื่อสนับสนุนงานทะนุบำรุง ศิลปะ และวัฒนธรรม
- (๖) เพื่อสนับสนุนการพัฒนา บุคลากร
- (๗) เพื่อสนับสนุนการพัฒนา ด้านกายภาพ
- (๘) เพื่อดำเนินการตาม วัตถุประสงค์ ของผู้บริจาค

ข้อ ๙ เงินและทรัพย์สินของกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในส่วน ที่ได้รับการ จัดสรร ให้เป็นเงินสมทบเข้ากองทุน ไม่เกิน ร้อยละ ๑๒ ของค่าธรรมเนียม คณะ
- (๒) เงินรายได้ ที่จัดสรร ให้กองทุน โดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการ ประจำ ส่วนงาน ไม่เกิน ร้อยละ ๑๐ ของเงินรายได้ สุทธิ ในแต่ละปี
- (๓) เงินรายได้ ที่สภามหาวิทยาลัย อนุมัติ ให้กับ ส่วนงาน นำไป ใช้กับ กิจการ ของ นิสิต
- (๔) เงินรายได้ ส่วนกลาง ที่มหาวิทยาลัย จัดสรร ให้
- (๕) เงินหรือทรัพย์สิน ที่มีผู้บริจาค ให้เพื่อ สมทบ เข้ากองทุน
- (๖) รายได้ หรือผลประโยชน์ ที่ได้ มาจาก การจัด กิจกรรม หรือ การดำเนินการ ต่าง ๆ
- (๗) ดอกผล ของกองทุน

หมวด ๒

คณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๐ ให้หัวหน้าส่วนงาน แต่งตั้ง คณะกรรมการ จากบุคลากร ของส่วนงาน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๒๑ คน โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) หัวหน้าส่วนงาน เป็นประธาน
 - (๒) รองหัวหน้าส่วนงาน หรือหัวหน้าหน่วยงาน เป็นกรรมการ
 - (๓) กรรมการ และ เற்றுณิก
 - (๔) กรรมการ และ เลขานุการ
- กรรมการตาม (๓) ถึง (๔) จะแต่งตั้ง โดยตำแหน่ง หรือ ตัวบุคคล ก็ได้

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการ มีหน้าที่ และ อำนาจ ดังนี้

- (๑) กำกับดูแล และ บริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ กองทุน

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๓) พิจารณาการใช้เงินและทรัพย์สินของกองทุน

(๔) พิจารณาและเสนอความเห็นการให้ทุน

(๕) พิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับรายละเอียดเงื่อนไขการให้ทุน

(๖) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์เข้ากองทุน

(๗) พิจารณารายงานการเงินของกองทุนและกองทุนย่อย (ถ้ามี) และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีให้มหาวิทยาลัยทราบ

(๘) เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบงานเฉพาะกิจเพื่อบริหารกองทุน

(๙) รายงานให้มหาวิทยาลัยทราบทันที เมื่อมีเหตุอันเกิดความเสียหายแก่กองทุน

(๑๐) พิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการบริหารกองทุน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่หัวหน้าส่วนงาน หรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๒ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาเห็นว่าผู้ขอรับทุนรายใดสมควรได้รับทุน ให้เสนอผลการพิจารณาต่อประธานเพื่ออนุมัติส่งจ่ายต่อไป

ให้ประธานเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ และอนุมัติส่งจ่ายเงินกองทุนตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยอำนาจอนุมัติให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดวงเงินการอนุมัติดำเนินการและการส่งจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ให้จ่ายเงินทุนแก่ผู้รับทุนตามวรรคหนึ่งในจำนวนที่ได้รับอนุมัติ และต้องมีหลักฐานการจ่ายเงินไว้เพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๑๓ การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับรายละเอียดเงื่อนไขภายหลังจากที่ได้รับทุนแล้ว ผู้รับทุนจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการก่อน จึงจะดำเนินการต่อไปได้

หมวด ๓

หลักเกณฑ์การใช้เงินกองทุน

ข้อ ๑๔ เงินและทรัพย์สินของกองทุน ให้ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหรือของผู้บริจาค

ข้อ ๑๕ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ โดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กฎกระทรวง หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และตามประกาศคณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อการวิจัยและพัฒนา และเพื่อการให้บริการทาง

วิชาการของสถาบันอุดมศึกษา ที่ไม่สามารถดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีสถาบันอุดมศึกษาในระบบวิจัยและนวัตกรรม แล้วแต่กรณี

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง จะต้องก่อนนี้ผู้กักพัน ดำเนินการได้ตามที่คณะกรรมการ
เห็นสมควร

ข้อ ๑๖ การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย โดยให้
เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ให้คณะกรรมการกำหนดผู้มีอำนาจเบิกถอนเงินในบัญชีตามวรรคสอง และให้เบิกถอนเงิน
ได้ตามที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๑๒ และต้องมีหลักฐานการจ่ายเงินไว้เพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๑๗ ผู้ทำหน้าที่กรรมการและเหรัญญิก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการต้องจัดทำ
บัญชีและรายงานการเงินของกองทุนและกองทุนย่อย (ถ้ามี) พร้อมทั้งรายงานการใช้จ่ายเงินผลประโยชน์ของกองทุน
ทุกปีตามปีงบประมาณของมหาวิทยาลัย และรายงานให้คณะกรรมการทราบภายใน ๙๐ วัน และคณะกรรมการ
รายงานให้กองคลังทราบภายใน ๑๒๐ วัน และให้กองคลังรวบรวมรายงานเสนอต่ออธิการบดีเพื่อเสนอต่อ
คณะกรรมการนโยบายการงบประมาณ การบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบภายใน ๑๕๐ วัน
หลังจากสิ้นปีงบประมาณและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีให้หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้เสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
ของกองทุน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ และเสนอต่ออธิการบดีแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของ
กองทุนเพื่อทำการตรวจสอบบัญชีและรับรองรายงานการเงินของกองทุน

หมวด ๔

การเลิกกองทุน

ข้อ ๑๘ การเลิกกองทุนต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ แล้วรายงานให้มหาวิทยาลัย
ทราบ เงินและทรัพย์สินที่คงเหลือภายหลังจากการเลิกกองทุนหรือกองทุนย่อย (ถ้ามี) ให้ส่วนงานพิจารณานำไปใช้ให้
เกิดประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามที่เห็นสมควร

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๙ เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในส่วนที่ได้รับการจัดสรรให้เป็นเงินสมทบเข้ากองทุนตาม
ข้อ ๙ (๑) ให้จัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จัดเก็บจากนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

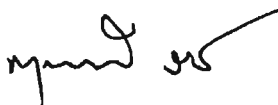
สำหรับการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จัดเก็บจากนิสิตที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้จัดสรรค่าธรรมเนียมในส่วนที่กำหนดให้เป็นเงินสมทบเข้ากองทุนตามหลักเกณฑ์เดิม

ข้อ ๒๐ ให้กองทุนของส่วนงานที่อธิการบดีเห็นชอบให้จัดตั้งขึ้นตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยกองทุนของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นกองทุนของส่วนงานตามระเบียบนี้ และให้มีการบริหารกองทุนตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ ซึ่งได้รับแต่งตั้งอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการขึ้นใหม่ตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๒ ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ของส่วนงานเพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้นำระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ของส่วนงาน ซึ่งออกตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยกองทุนของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมมาใช้บังคับโดยอนุโลมจนกว่าจะมีการกำหนดขึ้นใหม่ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายกฤษฎพงษ์ กীরติกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ อว ๒๕๐๑.๐๑/๑๙๓

① เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สถาบัน
สำนัก กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงานหรือเทียบเท่าในระดับคณะ

เพื่อโปรดทราบ

สุวิมล

(นางสุวิมล ช่างช้าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗



② เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตศรีราชา

วิทยาเขตเกษตรศาสตร์ศรีราชา อต.๑๗๖.

เพื่อโปรดพิจารณา เน้นเอกสารแจ้ง
คุณนิพนธ์วรรณ ดลพัฒน์สิงห์ เพื่อทราบและใช้กรณี
เอกสารอ้างอิงต่อไป

และเพื่อโปรดพิจารณา เน้นเอกสารแนบ

ที่ประชุม คณะกรรมการกองทุนคณะฯ การแจ้งเพื่อทราบ

จันทิมา

12 พ.ย. 67

③ - ทบท

- ดำเนินการตามข้อ ๑

[Signature]

13 พ.ย. ๖๗